附件1：

**2023年度“工会规范化建设先进单位”申报表**

|  |  |
| --- | --- |
| 申报单位（工会盖章） |  |
| 自评得分 |  | 片评得分 |  | 终评得分 |  |
| 申报理由 |  |
| 工作经验简介（500字左右）： |
| 申报单位党组织审批意见 | （盖章）年 月 日 | 苏州工业园区教育工会审批意见 | （盖章）年 月 日 |

附件2：

**“工会规范化建设目标管理”考核评分表（2023年）**

填报单位（工会盖章）：

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **类别** | **序号** | **考核指标与内容** | **考核标准** | **扣分项目** | **自评** | **考评** |
| A1组织建设20分 | B1 | 发挥党建带工建机制作用，自觉接受党的领导，工会工作列入党组织年度工作计划；党政每年听取工会工作汇报1-2次，专题研究工会工作（有汇报内容或记录）。（4分） | 未列入扣2分，未汇报扣2分。 |  |  |  |
| B2 | 组织机构、网络健全，职责分工明确（上墙）；按期换届，换届年有全套材料；坚持例会制度，有活动记录；工会台帐记载齐全。（4分） | 不健全扣1分，不明确扣1分，未按期换届扣2分，无例会制度扣1分，无活动记录扣1分。扣满4分为止。 |  |  |  |
| B3 | 教职工入会率达100%，会员档案材料完整（会员花名册及年度调整记录、新会员入会申请书、会员证发放清单），健全完善所在单位“工会信息化管理平台”数据库。（4分） | 入会率不达100%扣1-2分，会员档案不完整扣1分，未及时完善“信息化平台”数据库信息录入扣1分。 |  |  |  |
| B4 | 工会干部参加培训，持证上岗（上岗证书、培训材料）；工会持有“社团法人资格证书”并及时办理更换手续（在有效期内）。（4分） | 未参加培训扣1分，未持证上岗扣2分，没有社团资格证书扣1分。 |  |  |  |
| B5 | 有工会活动阵地及设施齐全（有“教工之家”活动室、上墙的管理制度）；有年度工会工作计划和总结；每年至少召开一次会员（代表）大会进行“会员评家”，满意率（满意+基本满意）达85%以上。（4分） | 没有活动阵地扣2分，无工作计划和总结扣2分，未进行会员评家扣2分，扣满4分为止。 |  |  |  |
| A2宣传教育15分 | B6 | 重视工会信息工作，学校网页有工会栏目（网站）和信息；向《苏州教工》和教育工会网站投稿，上报信息全年不少于四篇（条）。（4分） | 无工会栏目扣2分，上报信息不满扣1-2分，《苏州教工》全年无文章或信息扣2分。扣满4分为止。 |  |  |  |
| B7 | 重视“七五”普法教育、宣传、培训（照片或材料），教职工受普法教育参与率达95%以上（教职工参加普法测试名单、成绩和试卷）。（3分） | 未宣传扣2分，未测试扣1分。 |  |  |  |
| B8 | 大力弘扬劳模精神、劳动精神、工匠精神，开展“劳模精神进校园”活动及材料。（4分） | 未宣传扣2分，未开展活动扣2分。 |  |  |  |
| B9 | 做好“互联网+工会”工作，强化思政教育，加强岗位创建、开展教职工典型事迹、工会经验成果等宣传，并布置阵地（材料、照片）。（4分） | 未宣传扣2分。阵地未布置扣2分。 |  |  |  |
| A3民主管理20分 | B10 | 教代会制度健全；按期换届，每年召开教代会不少于二次；程序规范，材料齐全（报告、请示、通知、方案、预备会议与正式会议的议程、决议、过程、照片、会议记录等，代表名单、主席团名单、各类工作小组名单等）。（8分） | 不健全扣1分，未换届扣2分，未召开扣1分，无会前会后报告扣2分（盖章为准），不规范扣1分，不齐全扣1分。 |  |  |  |
| B11 | 学校重大事项和涉及教职工切身利益问题经教代会讨论或审议通过（具体实施方案）。（4分） | 未讨论通过扣2分。 |  |  |  |
| B12 | 依法开展民主评议学校工作和校级干部（年度民主评议方案、校长书记述职报告、无记名表决书、过程照片等）；协助参与校务公开监督职能，投诉渠道畅通。（5分） | 未开展扣2分，未协助扣2分，不畅通扣1分。 |  |  |  |
| B13 | 认真征集、处理提案，提案落实情况向教职工公开（征集通知、目录或汇总表、办理结果、反馈等材料）。（3分） | 未征集扣2分，未公开扣1分。扣满3分为止。 |  |  |  |
| A4维权保障20分 | B14 | 认真执行《江苏省女职工劳动保护特别规定》《苏州市妇女权益保障条例》，依法维护教职工合法权益、女教职工特殊权益。（4分） | 未执行扣2分，未维权扣2分。 |  |  |  |
| B15 | 建立与教职工沟通、联系制度，倾听意见和建议，及时化解矛盾（材料、照片、意见汇总）；切实推动“会员普惠工作”，为教职工办实事、好事，有创新服务的举措。（6分） | 无制度扣2分，无实事好事扣2分，未开展“会员普惠工作”扣2分。 |  |  |  |
| B16 | 参加市总职工大病或女职工互助互济保障（相关的复印件）。（2分）组织好慈善一日捐活动，开展各项送温暖活动，帮扶措施落实，建立困难教职工档案（帮困制度、慰问标准、慰问名单，困难、单身及其他特殊情况教职工档案）。（4分） | 未参加互助互济保障扣2分，无制度扣2分，未送温暖扣1-2分，无档案扣1-2分。扣满4分为止。 |  |  |  |
| B17 | 组织开展有益身心健康的文体活动（通知、结果、过程照片等），教工协会活动丰富（章程、组织机构、会员名单、活动照片等)，组队参加上级工会各类比赛及活动（报名表、证书、照片等）。（6分） | 未开展扣2分，无协会(俱乐部)扣1分，未组队扣1分。 |  |  |  |
| A5师德建设15分 | B18 | 贯彻教师职业道德规范，经常开展师德师风教育活动（师德宣传、演讲、讲座、征文、师德先进典型等材料）。（4分） | 未贯彻扣2分，无活动扣2分。 |  |  |  |
| B19 | 开展争创“工人先锋号”“五一标兵岗”“巾帼文明示范岗”等，创岗有记载、有成效（争创通知、制度、结果等文字或照片，上级部门表彰的文件、证书复印件）。（4分） | 未开展创岗活动扣2分，无活动记录扣1-2分。 |  |  |  |
| B20 | 关心青年教师成长，实施“青蓝工程”，材料完整（“拜师结对”名单、照片等材料）；推动“职工书屋”建设。（3分） | 未实施扣1分，资料不完整扣1分，未建设“职工书屋”扣1分。 |  |  |  |
| B21 | 开展“教师回报社会”活动（照片、公益活动等材料），“一帮一”爱生行动有记录（结对名单、活动材料）。（4分） | 未开展扣2分，无记录扣2分。 |  |  |  |
| A6财务经审10分 | B22 | 建立独立工会帐户（独立帐户、帐号材料），依法上缴工会经费，不拖欠。（4分） | 无独立帐户扣2分，未上缴或不足扣1-2分。 |  |  |  |
| B23 | 财务制度执行规范（工会经费管理制度），有预算计划，并能按时上报财务决算报表（工会经费预算表、决算表，会计档案管理符合要求，按时上报财务年报）。（2分） | 不规范扣2分，未上报扣2分，扣满2分为止。 |  |  |  |
| B24 | 经审委工作到位（定期参与工会委员会会议），按规定认真加强工会财务监督和检查（定期检查工会财务，经审报告，经审委工作台帐完备，过程照片等材料）。（2分） | 未审查扣2分 |  |  |  |
| B25 | 工会财务报表定期在校务公开栏中公示，并每年向会员（代表）大会作一次汇报（反映公开内容明细、形式等财务公开材料或照片）。（2分） | 未公开扣1分，无报告扣1分，未报告扣1分，扣满2分为止。 |  |  |  |
| A7加分10分 | B26 | 创建“劳模创新工作室”，制度健全，有年度报告（劳模工作室名称，成员，制度，成果等材料）。（2分） |  |  |  |  |
| B27 | 加强工会理论研究和调查研究，形成有质量的工会工作论文、调研报告、经验总结等（反映交流题目及范围或刊物名称等复印等材料)。（2分）  |  |  |  |  |
| B28 | 代表教育工会参加上级工会活动取得优异成绩（荣誉证书或活动照片复印件）。（2分） |  |  |  |  |
| B29 | 结合实际，创建有特色、有影响力的工会工作品牌（有创新、有特色的工会工作品牌名称及做法等材料）。（2分） |  |  |  |  |
| B30 | “当好主人翁 建功新时代”主题劳动和技能竞赛有特色，有成果。（2分） |  |  |  |  |
| 苏州工业园区教育工会审批意见 |  | 自评总分 | 考评总分 |
|  |  |

附件3：

**2023年度“积分制考核评价工作先进单位”申报表**

|  |  |
| --- | --- |
| 申报单位（工会盖章） |  |
| 自评得分 |  | 片评得分 |  | 终评得分 |  |
| 申报理由 |  |
| 工作经验简介（500字左右）： |
| 申报单位党组织审批意见 | （盖章）年 月 日 | 苏州工业园区教育工会审批意见 | （盖章）年 月 日 |

附件4：

**苏州工业园区教育工会各学校（单位）工会积分制考核登记表**2023.12

填报单位（工会盖章）：

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **一级指标** | **二级指标** | **三级指标** | 标准分值 | 自评得分 | 片评得分 | 终评得分 |
| 组织健全16分 | 依法建立9分 | 1 | 工会依法按规范成立1分，工会按期换届1分；职工入会率达到100%得1分，会员档案齐全1分 | 4 |  |  |  |
| 2 | 工会委员会和工会主席、工会副主席经过规范的民主选举产生1分，有工会社团法人资格证书1分，及时办理更换手续（在期限内）1分 | 3 |  |  |  |
| 3 | 建立工会干部培训制度1分，工会主席（副主席）参加上岗、适应性培训1分 | 2 |  |  |  |
| 成立机构3分 | 4 | 同步建立经费审查委员会（经审委员）1分、女职工委员会（女职工委员）1分 | 2 |  |  |  |
| 5 | 同步建立工会劳动法律监督委员会1分 | 1 |  |  |  |
| 人员待遇4分 | 6 | 配备专职工会主席或工作人员1分（200人以上单位） | 1 |  |  |  |
| 7 | 按规定配备经费审查委员会主任1分、女职工委员会主任1分、劳动法律监督委员会主任1分 | 3 |  |  |  |
| 维权到位45+分　　　　 | 民主管理22分　 | 8 | 民主管理工作制度完善1分，工作机构健全1分，职代会按期换届1分、程序规范1分、档案齐全1分 | 5 |  |  |  |
| 9 | 民主评议校长1分、民主测评班子成员1分，建立完善的校务公开制度1分，有会前、会后报告表2分 | 5 |  |  |  |
| 10 | 征集、处理、答复提案2分，职代会(职工大会)职权落实3分，有职代会(职工大会)实施办法1分 | 6 |  |  |  |
| 11 | 讨论重大事项、与职工切身合法权益相关事项2分，以无记名票决的方式讨论通过1分 | 3 |  |  |  |
| 12 | 一年2次职代会1分，每次均培训代表1分、培训比例达100%得1分 | 3 |  |  |  |
| 服务帮扶8+分 | 13 | 建立困难职工档案1分,了解困难职工现实状况1分,及时开展走访慰问活动1分 | 3 |  |  |  |
| 14 | 建立与职工群众沟通联系制度1分，为职工办实事1分，做好事1分(1件计1分/最高5分) | 3+5 |  |  |  |
| 15 | 积极开展“送温暖”活动1分(按走访次数占比加分\*，最高加5分)，做好会员普惠工作1分(1项计1分) | 2+5 |  |  |  |
| 女工权益6分　 | 16 | 执行女职工特殊权益保护的相关条例、规定2分 | 2 |  |  |  |
| 17 | 有较为完善的女职工保护制度2分，切实关怀困难/单身/单亲女职工2分 | 4 |  |  |  |
| 劳动安全5分　 | 18 | 开展劳动安全卫生教育2分，开展安康杯（岗位安全知识竞赛等）竞赛1分 | 3 |  |  |  |
| 19 | 全年劳动法律监督检查不少于2次得1分，及时处理劳动争议纠纷1分 | 2 |  |  |  |
| 文体活动4+分 | 20 | 积极开展有益于身心健康的文体活动(1次计2分，最高加5分)， | 2+5 |  |  |  |
| 21 | 职工协会活动丰富(1次计1分，最高加5分) | 2+5 |  |  |  |
| 工作规范30+分　　　　　　　 | 阵地建设8分 | 22 | 工会有专人负责/有印章/有牌子/有办公场所2分，机构职责等上墙1分 | 3 |  |  |  |
| 23 | 有固定“职工之家”阵地（职工活动阵地）2分，“职工之家”管理制度等上墙1分 | 3 |  |  |  |
| 24 | 建立“职工服务中心”（站/点）1分，对职工特殊需要的救助办法、工作流程等上墙1分 | 2 |  |  |  |
| 工作制度4分　 | 25 | 有年度（学期）工会工作计划1分，有年度（学期）工会工作总结1分 | 2 |  |  |  |
| 26 | 有工会工作台帐、且记载齐全1分，坚持工会干部例会制度1分 | 2 |  |  |  |
| 重视宣传5+分 | 27 | 有工会工作信息报送制度1分，校园网上有工会栏目、信息（网站）1分 | 2 |  |  |  |
| 28 | 向《苏州教工》投稿(1篇文章计2分，1条信息计1分，最高加5分) | 1+5 |  |  |  |
| 29 | 投稿于省市教科（教育）工会网站(1条信息计1分，最高加5分)；利用好校园宣传栏、橱窗1分 | 2+5 |  |  |  |
| 财务经审9分 | 30 | 独立开设工会账户、账号1分，依法、及时、足额上缴工会经费1分 | 2 |  |  |  |
| 31 | 有工会经费管理制度1分、执行规范1分；上报工会财务预决算年报表1分 | 3 |  |  |  |
| 32 | 并在校务公开栏公示1分，每年向会员（代表）大会汇报1分 | 2 |  |  |  |
| 33 | 经审委工作台帐、年度报告1分，工作到位、定期监督检查1分 | 2 |  |  |  |
| 普法工作4分　 | 34 | 参与普法宣传教育、测试的职工名单、成绩、试卷等1分，参与率达95%以上1分 | 2 |  |  |  |
| 35 | 普法活动正常开展，一次1分 | 2 |  |  |  |
| 作用明显21+分　　　　　 | 弘扬师德6+分　 | 36 | 积极贯彻落实教师职业道德规范1分，开展师德师风活动(1次计2分，最高得5分) | 3+5 |  |  |  |
| 37 | 积极开展“教师回报社会”活动1分，积极开展“一帮一”爱生行动2分 | 3 |  |  |  |
| 素质提升5+分　 | 38 | 积极推动“职工书屋”建设1分，开展职工教育培训活动1分 | 2 |  |  |  |
| 39 | 开展劳动岗位、技能竞赛活动(1次计2分，最高5分)，并建立竞赛奖励机制1分 | 3+5 |  |  |  |
| 劳模宣传5分　 | 40 | 加强劳模、先进人物宣传2分，积极开展“劳模精神进校园”活动1分 | 3 |  |  |  |
| 41 | 积极开展“劳模创新工作室”创建1分，关心关爱劳模、帮扶困难劳模1分 | 2 |  |  |  |
| 创先争优5分 | 42 | 争创模范职工之家（小家）、五一劳动奖、五一巾帼奖、工人先锋号、巾帼示范岗、 青蓝文明岗(争创1分，获得称号1分，有创岗活动记录1分) | 3 |  |  |  |
| 43 | 推广职工科技创新成果1分，并建立表彰奖励机制1分  | 2 |  |  |  |
| 职工信赖20分 | 会务公开10分 | 44 | 建立会员评家制度2分，每年至少进行1次会员评家民主测评（以无记名方式）2分 | 4 |  |  |  |
| 45 | 实行会务公开制度2分，向会员征集意见建议2分，有效落实意见建议2分 | 6 |  |  |  |
| 落实权利10分 | 46 | 实行会员（职工）代表常任制1分，落实职工的民主权利（知情/参与/表达/监督权）4分 | 5 |  |  |  |
| 47 | 职工对“建设‘职工之家’”活动满意度测评95%及以上5分、90%及以上4分、85%及以上3分 | 5 |  |  |  |
| 党政满意18分 | 党政支持8分 | 48 | 工会工作列入党委计划2分，党政听取工会工作汇报2分，工会主席列席会议2分，党政满意工作2分 | 8 |  |  |  |
| 片内工作2分+ | 49 | 全勤出席工会片会议、活动2分，承办片活动1次加2分、最高加4分 | 2+4 |  |  |  |
| 我会工作8分+ | 50 | 全勤出席我会及上级会议、活动4分，材料报送不拖拉4分，承办我会活动1次加3分、最高加6分 | 8+6 |  |  |  |
| 合计得分 |  |  |  | 100+50分 |  |  |  |

备注：

\*号“按走访次数占比计分”是指以走访次数占相应教职工人数比计算该项积分，即达到5%加1分、10%加2分，以此类推，大于等于25%加5分。

附件5：

**2023年度“模范教工之家”申报表**

|  |  |
| --- | --- |
| 申报单位（工会盖章） |  |
|  分管领导  |  | 负责人 |  |
| 经验简介（500字左右）： |
| 申报单位党组织审批意见 | （盖章）年 月 日 | 苏州工业园区教育工会审批意见 | （盖章）年 月 日 |

附件6：

 “模范教工之家”评价标准

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 考核项目 | 考 核 内 容 | 单项分 | 自查分 | 考评分 |
| **场地****完备****5分** | 1.工会有办公场地，有职工开展文体活动的场地，有读书阵地，如职工书屋等； 4分2.有供女教职工孕期与哺乳期特殊需求的场地，如妈妈驿站等。 1分 | 5 |  |  |
| **组织****健全****13分** | 1.工会组织依法规范建立，职工（含劳务派遣工等各种用工形式的职工）入会率达到90%； 2分2.工会委员会到期按时换届，工会委员会、主席、副主席按照《工会章程》规范民主选举产生； 2分3.符合条件的依法取得工会社团法人资格。 1分 | 5 |   |   |
| 1.工会委员会建立时，同步建立经费审查委员会和女职工委员会（女职工不满10人的设立女职工委员）、劳动法律监督委员会; 3分2.及时换证，具有工会的社会信用代码。 1分  | 4 |   |   |
| 1.职工200人以上的单位依法配备专、兼职工会主席并落实相关待遇； 1分2.经审会主任、女职委主任和工会专职工作人员按规定配备。 3分 | 4 |   |   |
| **维权****到位****27分** | 1.单位民主管理制度健全，教代会每年至少召开两次，每次职代会至少有一项审议通过事项； 2分2.与教职工都能按规定签订相关劳动合同，教职工换岗离职，按合同规定办理； 2分3.与教职工利益相关的绩效工资发放方案，需经教职工代表大会票决通过； 2分4.厂务公开渠道畅通、内容全面、实施及时，其他民主管理形式多样、有效。 2分 | 8 |   |   |
| 1.及时了解掌握本单位困难职工工作、生活状况； 2分2.正常开展生活、医疗、子女上学帮扶和法律援助、人文关怀等帮扶服务活动，项目不少于五项; 3分3.“两节”送温暖活动实现全覆盖。 2分 | 7 |   |   |
| １.推行“1+3”安全监控工作体系； 2分２.开展职业安全卫生知识普及教育等群众性劳动保护活动。 2分 | 4 |   |   |
|  | 1.建立完善女职工权益专项集体合同制度，开展女职工劳动保护法规执行情况督查； 2分2.深化拓展女职工关爱行动，重点做好困难女职工帮扶、单亲女职工家庭子女助学和女职工心理关怀等工作。 2分 | 4 |   |   |
| 1.经常性开展劳动法律监督活动，全年开展监督检查活动不少于２次； 2分2.劳动争议纠纷及时调解处理，化解率95%；1分3.单位劳动合同签订率100%，并依法及时履行。 1分 | 4 |   |   |
| **工作****规范****23分** | 1.工会组织有专人负责、有印章、有牌子、有工会活动经费（工会社团法人的应有单独经费账号）、有工作台账； 4分2.工会制度及工会组织上墙，一目了然。 2分 | 6 |   |   |
| 1.建立工会工作信息报送制度，按要求做好工会统计年报工作； 2分2.建立工会干部培训制度，工会主席参加上级工会组织的上岗培训和适应性培训。 2分 |  4 |   |   |
| 1.积极开展企事业工会劳动保护工作规范化建设,达到劳动保护工作合格工会以上标准; 1分2.建立劳动法律法规宣传教育制度，每年至少组织一至两次普法宣传活动； １分3.建立劳资双方沟通协商、重大劳动争议纠纷上报制度; １分 |  3 |   |   |
| 1.基层工会60%部分留成经费及时足额收缴到位； ３分2.独立开设银行账户，经费独立核算独立管理； １分3.经费使用和开支范围严格执行《基层工会经费收支管理办法》的规定。 ２分　 | ６ |   |   |
| 1.每年审查审计本级工会经费收支及资产管理情况； ２分2.每年向会员（代表）大会报告经审工作。 ２分 | ４ |   |   |
| **作用****明显****22分** | 1.广泛开展职工素质提升活动，根据教职工爱好特长，组织单位内部协会，并将优秀分子积极推荐市教育工会的各类协会，职工文体工作有计划、有队伍、有活动，职工教育培训有载体，培训经费的提取使用规范到位； ４分2.深入开展“争当文明职工”等精神文明创建活动；２分3.工会工作有影响，工会新闻宣传有典型有窗口，活动在苏州市教育工会网站及《苏州教工》上登载。２分 | 8 |   |   |
| 1.深入开展女职工“双争”（争当五一巾帼标兵、争创五一巾帼标兵岗）活动，引领女职工争先创优、岗位建功； １分2.建立完善女职工学习培训制度，为全面提升女职工综合素质和技能水平搭建平台。 １分 | ２ |   |   |
| 1.积极组织参加苏州市教育工会组织的“三走进·三服务”活动，活动数量多，效果明显； 2分 2.注重选树宣传先进典型，发挥劳模先进作用。开展劳模创新工作室创建和师徒结对等活动，推广劳模创新成果。关心关爱劳模，及时帮扶困难劳模； 3分3.推动技术创新，职工技术革新、技术攻关、技术协作、技术交流、技术服务和“六小”活动成效显著，教职工科技成果推广运用成绩突出； ２分4.建立教学竞赛和科研创新成果表彰奖励机制。1分  | 8 |   |   |
| 1.党政支持工会工作，符合条件的党组织负责人兼任工会主席； ２分2.坚持党工共建、“三公开四统筹”各项活动制度。 ２分 | ４ |   |   |
| **职工****信赖****10分** | 1.建立会员评家、会务公开、会员代表常任制等制度，职工会员的“知情、参与、选举、监督”等权利得到有效落实； ４分2.职工（会员）群众对建家活动民主测评满意度达85%。 ６分 | 10 |   |   |
| **合计** |   | 100 |   |   |

附件7：

**2023年度“工会规范化建设先进单位”汇总表**

**（ ）片**

|  |  |
| --- | --- |
| 序号 | 学校 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

附件8：

**2023年度“积分制考核评价工作先进单位”汇总表**

**（ ）片**

|  |  |
| --- | --- |
| 序号 | 学校 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

附件9：

**2023年度“模范教工之家”汇总表**

**（ ）片**

|  |  |
| --- | --- |
| 序号 | 学校 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |